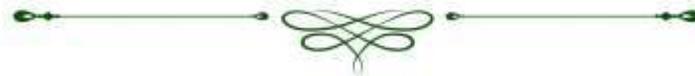




RENDICIÓN DE CUENTAS

Y GESTIÓN DE RESULTADOS

DISTRITO DE LA CHORRERA
ALCALDE TOMÁS VELÁSQUEZ CORREA
PERIODO DE GESTIÓN JULIO 2022 - JUNIO 2023



H.R. De Corregimiento



ALEX MARTINEZ

H.R. CORREGIMIENTO DE AMADOR



MARIO JÁN

H.R. CORREGIMIENTO DE AROSMENA



ELEICER MONTENEGRO

H.R. CORREGIMIENTO BARRIO BALBOA



YAIMA BENAVIDES

H.R. CORREGIMIENTO DE HURDADO



ISMAEL PÉREZ

H.R. CORREGIMIENTO DE ITURALDE



GILBERTO PABILLÓN

H.R. CORREGIMIENTO DE LA REPREGA



LEOPOLDO LEE

H.R. CORREGIMIENTO BARRIO COLÓN



ELEICER ZAMBRANO

H.R. CORREGIMIENTO EL AVADO



EMMANUEL QUINTERO

H.R. CORREGIMIENTO DE EL COCO



ODEIVY SOSA

H.R. CORREGIMIENTO DE LOS DÍAZ



OLMAR CABALLERO

H.R. CORREGIMIENTO DE MENDOZA



JOEL UREÑA

H.R. CORREGIMIENTO DE OSALDA



JORGE AULA

H.R. CORREGIMIENTO DE FEJULLET



YESSYINA RODRÍGUEZ

H.R. CORREGIMIENTO DE GUADALUPE



MARÍA DÍAZ

H.R. CORREGIMIENTO DE HERPEÑA



MARCEL RIVERA

H.R. CORREGIMIENTO DE PLATA LEONA



OMAR BUSTRÓN

H.R. CORREGIMIENTO DE PUERTO CABITO



AIDA BONILLA

H.R. CORREGIMIENTO DE SANTA RITA





Despacho superior

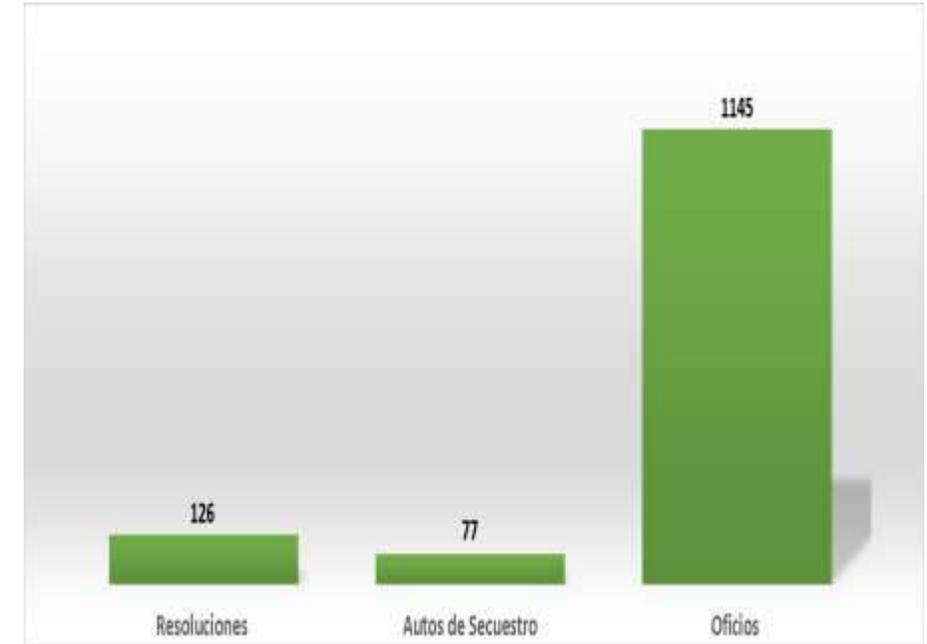
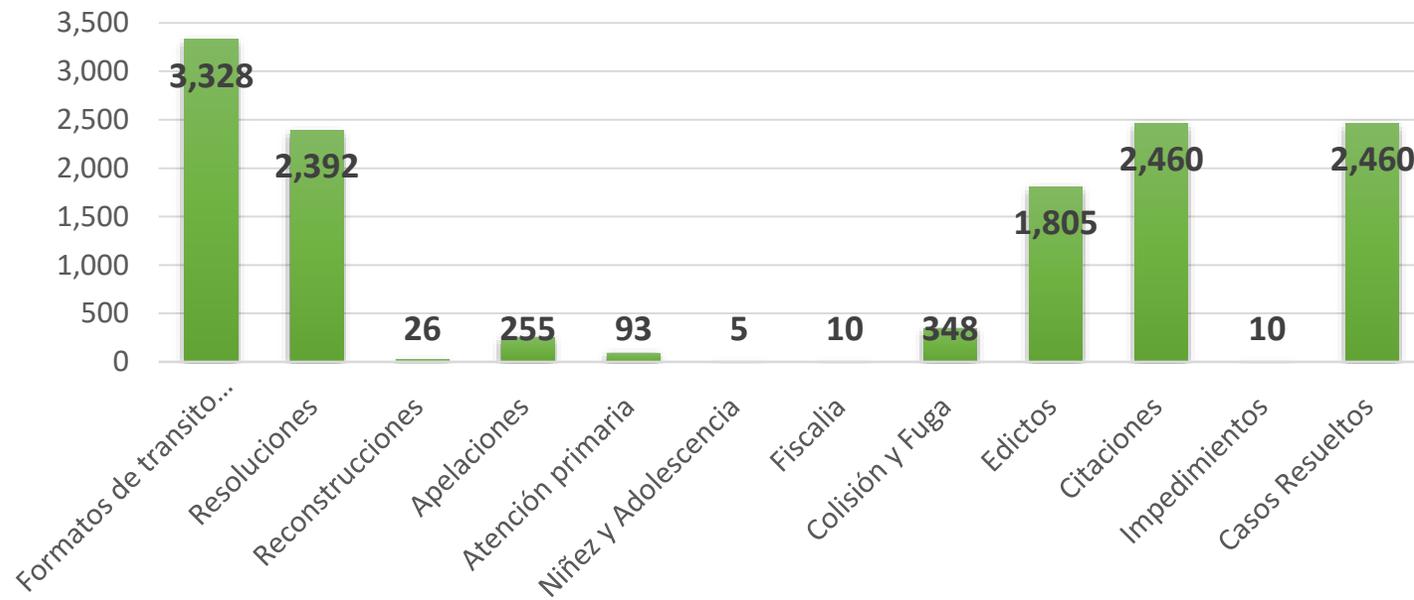
El Despacho Superior, liderado por el Alcalde, tiene como objetivo principal, promover y fortalecer el desarrollo económico, social, cultural y ambiental del Municipio de La Chorrera, con la finalidad de mejorar las condiciones de vida de la población; coordinando con las Instituciones Públicas y la Empresa Privada las acciones que favorezcan al acceso a bienes y servicios básicos en educación, salud, agua potable, saneamiento básico, vivienda, sano esparcimiento en espacios públicos y seguridad.



Secretaría General Municipal

Secretaría de Tránsito

En el periodo julio 2022-junio 2023 la secretaría de tránsito atendió de forma diligente los casos de accidentes de tránsito resolviendo los mismo conforme a la ley y las necesidades de los usuarios, fomentando la seguridad vial en el marco legal. Durante el periodo de gestión se atendieron los siguientes procesos.



En el siguiente cuadro se detallará la cantidad de resoluciones de cobro, autos de secuestro y oficios que se han emitido en este despacho hasta la fecha. Cabe señalar que por cada expediente se envían 15 oficios diferentes, los cuales son enviados a las entidades bancarias, municipios, etc.



Administración de Justicia

En el periodo de gestión la dirección se ha encargado de recibir y tramitar los expedientes en materia de Justicia Administrativa, dándole el curso legal establecido.

- Se realizaron 55 operativos nocturnos.
- Se atendieron 31 denuncias recibidas a través del 311.
- Se atendieron 122 denuncias ciudadanas .



Elaborar las resoluciones, guías de ganado, permisos de fiestas y mudanzas entre otras. Autenticar los documentos sobre justicia administrativa del municipio. Detalle de Permisos de Fiestas, Ferretes, Zarpe y Ligas.

Detalle de Permisos de fiesta

Detalles	2022		2023	
	Pagados	Exonerados	Pagados	Exonerados
Cumpleaños	367	102	387	74
Tarde criolla	73	43	193	28
Baile	55	32	85	16
Cantadera	47	15	42	7
Gallera	51	8	17	5
Liga	78	12	28	12
Otros	64	6	22	4
Total	735	218	774	146
Total de Permisos Pagados 2022-2023				1,509
Total de Permisos Exonerados 2022-2023				364
Total de Permisos Tramitados				1,873

Detalle de Ferretes, Zarpe y Ligas.

DETALLE	CANTIDAD
Permisos tramitados	1,873
Ratificación de ferrete	2
Inscripción de ferrete	40
Certificación de ferrete	30
zarpe	4
Inscripción de liga	129



Interventoría Municipal

La Interventoría Municipal quien actúa por delegación es la encargada de la supervisión y seguimiento de la concesión con la empresa EMAS S.A, dentro del período comprendido se han realizado las siguientes tareas de carácter regular:

- Se han tramitado la cantidad 115 expedientes que contienen las quejas por la no prestación del servicio de recolección o la prestación de un servicio deficiente.
- También se canalizan a través de la Interventoría Municipal el apoyo a las instituciones gubernamentales que requieren la ayuda del Municipio de La Chorrera para la coordinación de los descartes de enseres y equipos en desuso y para tales efectos se les ha dado apoyo al SENAN, MEDUCA, IDAAN, IPHE y el ORGANO JUDICIAL.
- Programa de recolección de inservibles: Este plan piloto se ha sido diseñado para atacar el problema de la recolección de inservibles que no pueden ser recolectados por los camiones compactadores y se organizan preferiblemente los fines de semana y han sido todo un éxito.



Interventoría Municipal

Período del 2022 -2023

Año 2022		Año 2023	
Julio	2,445	Enero	1,476
Agosto	2,671	Febrero	2,881
Septiembre	1,138	Marzo	1,728
Octubre	2,025	Abril	1,727
Noviembre	2,025	Mayo	1,865
Diciembre	2,025	Junio	1,142

Total de kilómetros de barridos 23,148 Km.

Año 2022		Año 2023	
Julio	4,990	Enero	4,829
Agosto	4,990	Febrero	3,614
Septiembre	4,990	Marzo	4,085
Octubre	5,565	Abril	4,676
Noviembre	5,565	Mayo	5,365
Diciembre	5,565	Junio	5,136

Total de toneladas recolectadas 59,370 Tn.



Interventoría Municipal

Parque Tecnológico el Diamante

Es una instalación destinada a la disposición final de los residuos sólidos diseñado para minimizar los impactos ambientales y reducir los riesgos sanitarios potencialmente generador por dichos residuos controlando las reacciones y procesos propios de su descomposición dentro del mismo parque, mediante procedimientos previstos y concebidos.

En La Chorrera se encuentra el único Relleno sanitario a nivel nacional y el primer relleno de seguridad especializado en desechos peligrosos.

Contrato de concesión Municipio / Unicarnes S.A. (Matadero Municipal):

Con relación a la empresa **UNICARNES S.A.**, la cual mantiene el contrato de concesión sobre el Matadero Municipal tenemos que informar que la empresa ha mantenido un buen ritmo de trabajo en cuanto a los compromisos contractuales adquiridos con el Municipio de La Chorrera. Se han modernizado las áreas administrativas, construcción de salida de emergencia de animales quebrados (Bovinos), y adecuaciones profundas a la planta que colocan a la misma dentro del mapa de plantas con proyección internacional para la exportación de carne de res y porcina.

Parque Tecnológico "El Diamante"

Antes



Después



Dirección de Tesorería

Juez Ejecutor

Nuestra función como Juez Ejecutor es la de realizar el cobro de deudas que mantienen clientes o contribuyentes con el Municipio de La Chorrera mediante un proceso llamado cobro coactivo.

El proceso de cobro coactivo está regulado en la República de Panamá en el Código Judicial, libro segundo, parte II, de los artículos 1777 al 1785, en los que esencialmente se establece su concepto. Cabe señalar que en este despacho se empezaron a recibir expedientes desde el 1 de septiembre de 2022.

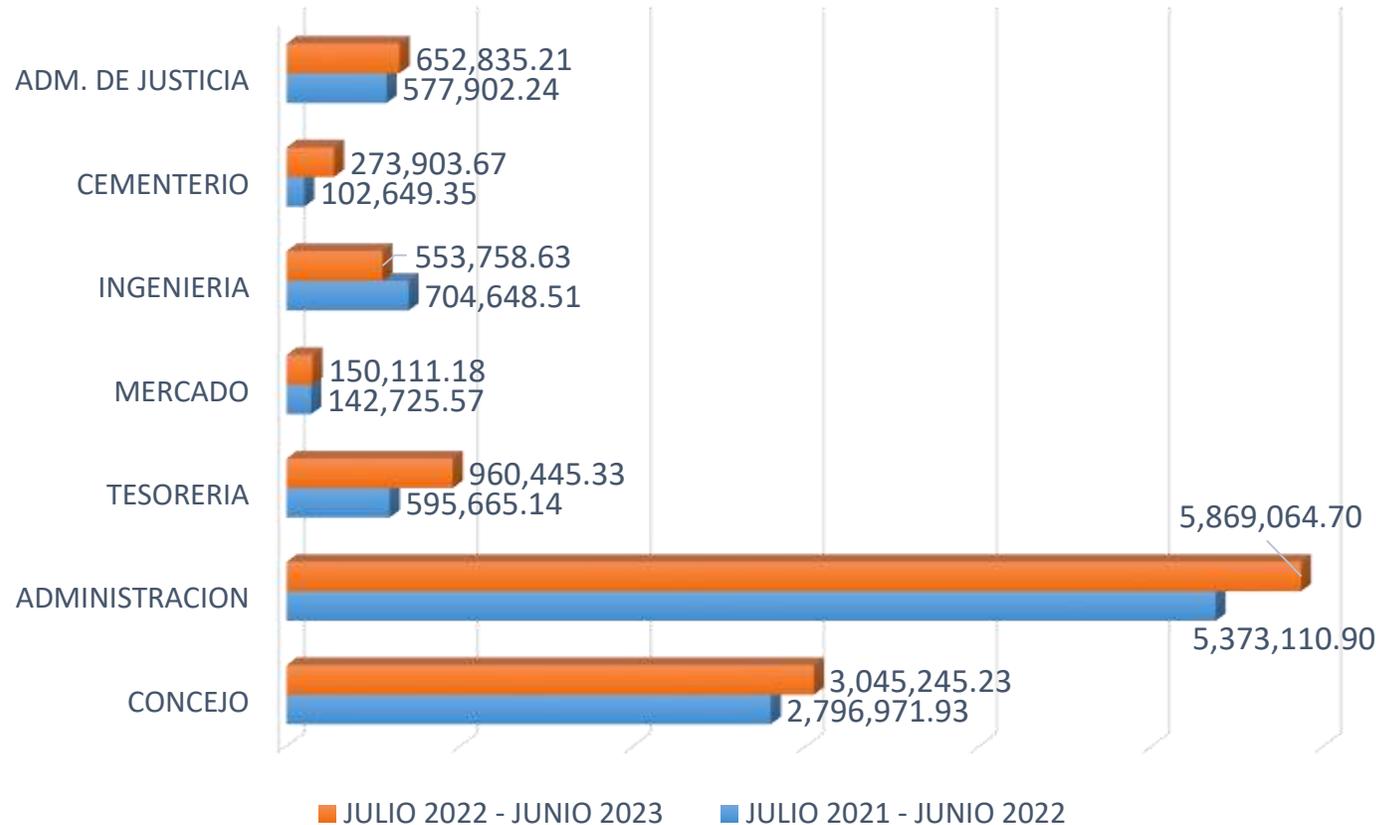
En el siguiente cuadro se detallará la cantidad de expedientes recibidos, expedientes trabajados, expedientes en arreglo de pago, expedientes con deuda cancelada y expedientes en la corte.



Dirección de tesorería

Cuadro comparativo de gastos

Comparativo de Gasto



Departamento De Presupuesto			
Cuadro Comparativo De Gastos			
	Julio 2021 - Junio 2022	Julio 2022 - Junio 2023	%
Concejo	2,796,971.93	3,045,245.23	9%
Administración	5,373,110.90	5,869,064.70	9%
Tesorería	595,665.14	960,445.33	61%
Mercado	142,725.57	150,111.18	5%
Ingeniería	704,648.51	553,758.63	-21%
Cementerio	102,649.35	273,903.67	167%
Adm. De Justicia	577,902.24	652,835.21	13%



Tesorería Municipal

Departamento de Contabilidad

En el año 2022 el movimiento de ingresos de los últimos 6 meses mostró un total de **B/. 680,009.62** tomando en cuenta que hemos adquirido una nueva herramienta electrónica "Soluciones Integrales Tax ", la que ha permitido incrementar los cobros, para de esta manera establecer y mantener actualizado un sistema de registro e informes contables, que sirvan de base para la evolución y proyección del municipio.

AÑO 2022	
Julio	528,231.05
Agosto	696,773.37
Septiembre	669,879.13
Octubre	720,903.33
Noviembre	745,417.35
Diciembre	680,009.62
Total	4,041,213.85

AÑO 2023	
Enero	2,739,243.42
Febrero	766,594.77
Marzo	981,762.54
Abril	546,871.70
Mayo	792,535.28
Junio	647,792.56
Total	6,474,800.27

Con relación a los meses de enero a junio 2023 como exponen los cuadros, en el mes de enero el incremento fue mayor que los meses posteriores ya que se recauda la mayor parte del año al hacer un descuento del **10%** en el impuesto que pagan los contribuyentes anualmente.



Resultados por Rubro 2022-2023

Negocios 2022

Inscripción de Negocios

1. Se registraron **742** negocios con un aforo de **\$52,667.79.**

Cierre de Negocios

1. Cerraron **450** negocios con un aforo **\$29,809.20.**
2. Estos negocios con actividad cerrada dejaron un saldo de **\$117,599.16.**

Negocios 2023

Inscripción de Negocios

1. Se registraron **366** negocios con un aforo de **\$26,182.50.**

Cierre de Negocios

1. Cerraron **226** negocios con un aforo **\$16,936.54.**
2. Estos negocios con actividad cerrada dejaron un saldo de **\$41,828.25.**



Acuerdo de Publicidad Exterior

Anuncios y Avisos Comerciales



Generalidades

Acuerdo N° 17 y N°18 de Publicidad

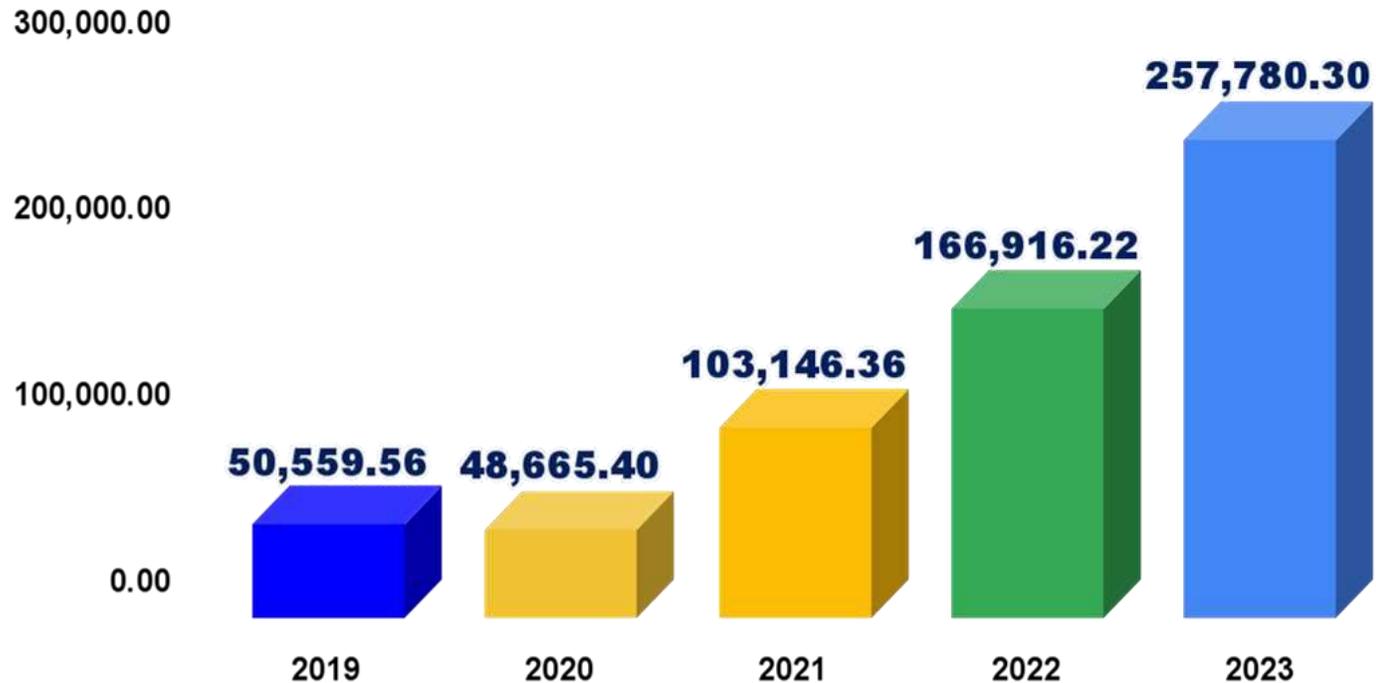
- Se emitieron **1056 fichas** técnicas, por medio del Barrido de Activos Publicitarios (abril - octubre).
- En nueve meses (**9**) gracias a la labor de **citaciones de publicidad** se lograron inscribir **500 activos publicitarios**, logrando duplicar la muestra de activos publicitarios que mantenía la institución antes de la aprobación del **Acuerdo de Publicidad**



Aportes Operativos

Acuerdo que regula el retiro de placa oportuno

Multas recargos e interés



Impacto

Con la creación de un acuerdo de vehículo, la renta de **multas recargos e interés** por todo **desacato y multa** que se pague por el retiro de placa fuera de término.

El **50 %** de los ingresos de esta renta son percibidos, a través de la sanción aplicada por el pago de placa.



Tesorería Municipal

Departamento de Placas Vehiculares.
Ha tramitado en el periodo 2022-2023 un total de **33,040** ventas de placa e inscrito **3,228** placas nuevas lo cual se detalla a continuación:

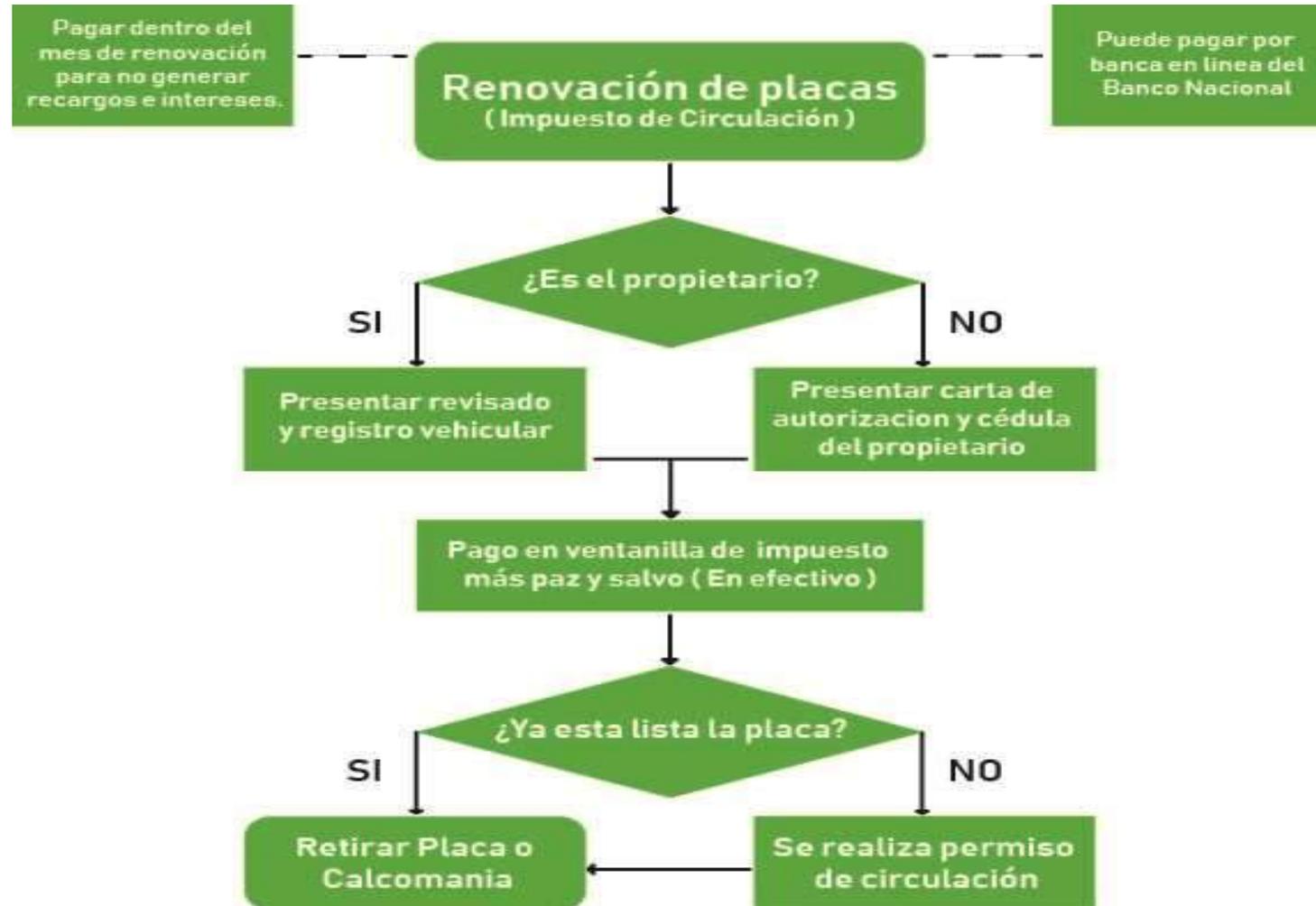


Mes	Venta de Placa	Placas nuevas Inscritas
Julio	2314	171
Agosto	3141	256
Septiembre	2751	275
Octubre	3298	273
Noviembre	2335	234
Diciembre	2880	265
Enero	2404	209
Febrero	2790	243
Marzo	3411	459
Abril	2374	247
Mayo	2799	333
Junio	2543	263
Total	33,040	3,228



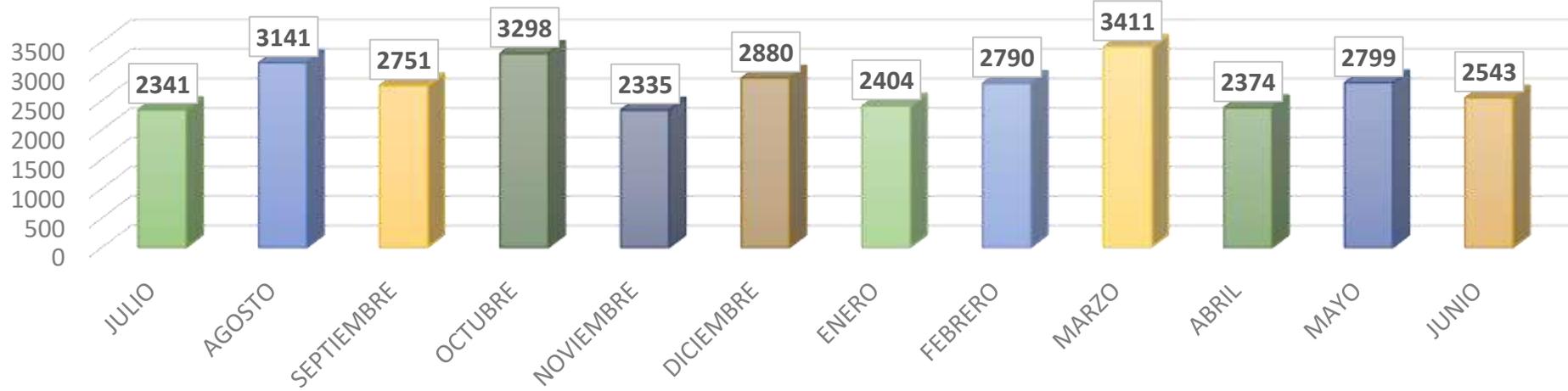
Tesorería Municipal

Flujograma de Renovación de Placa

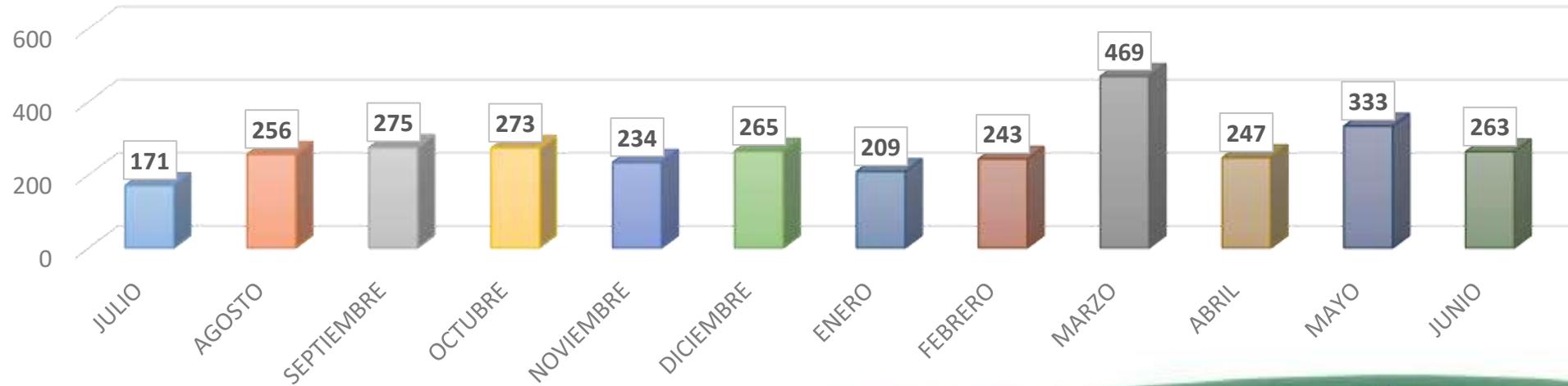


Tesorería Municipal

Estadística de venta de placas de julio 2022 a junio 2023



Placas nuevas inscritas periodo julio 2022 a junio 2023



Dirección Administrativa

Encargada de la administración municipal así como liderar por medio de la planeación, coordinación y control de los programas que tienden a mejorar la productividad del talento humano y de recursos físicos en miras de garantizar la ejecución de los procesos administrativos.

Esta dirección la conforman las siguientes dependencias:

- Departamento de compras
- Sección de almacén
- Departamento de computo
- Departamento de bienes patrimoniales
- Departamento de servicios generales
- Sección de transporte
- Departamento de seguridad municipal
- Departamento de recursos humanos
- Sección de planilla



La Dirección Administrativa en el periodo julio 2022 – junio 2023 realizó actividades administrativas en miras del buen funcionamiento administrativo del Municipio de La Chorrera entre las cuales podemos mencionar:

- Recibir y tramitar en coordinación con el despacho superior 541 notas.
- Se recibieron alrededor de 303 solicitudes, peticiones de diferentes personas naturales, empresas públicas y privadas las cuales se les dieron respuestas de manera casi inmediata.

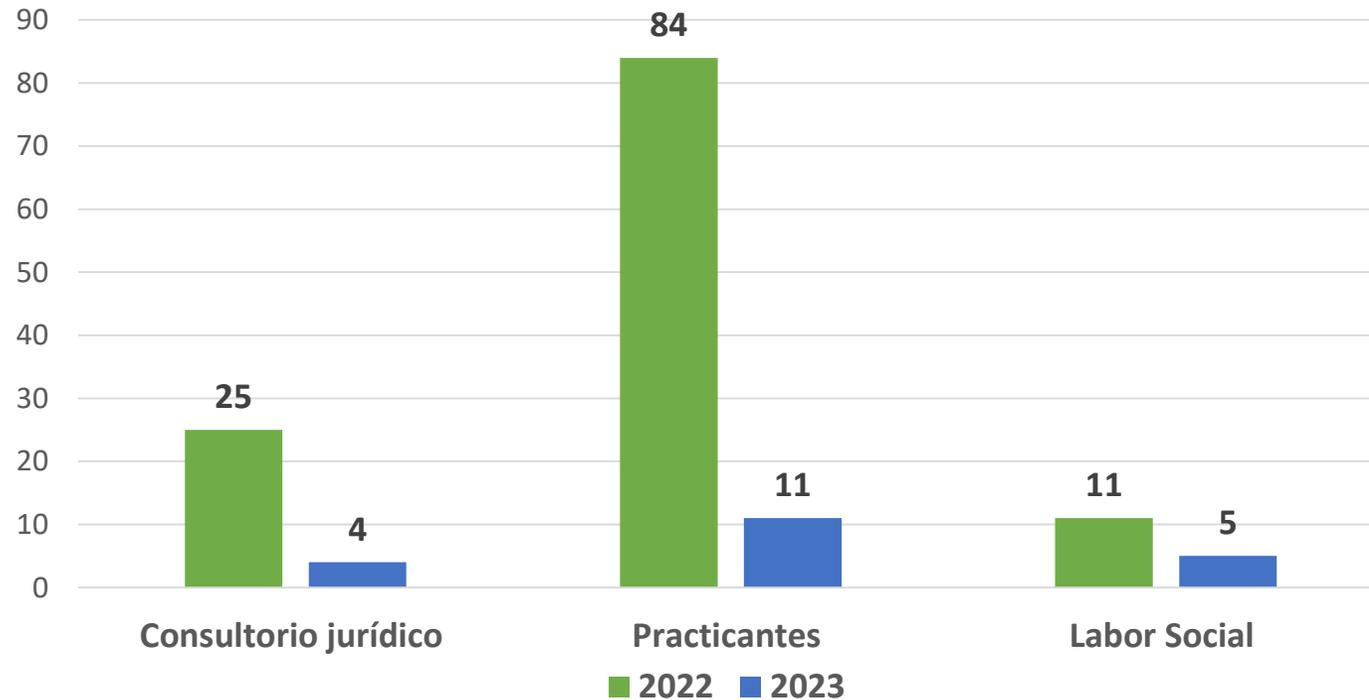


Dirección Administrativa

Actividades enfocadas a la comunidad:

Estudiantes Practicantes

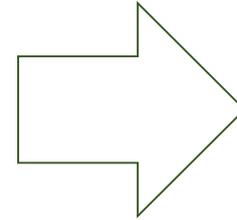
El Municipio de La Chorrera le brinda la oportunidad para que los estudiantes graduandos de diferentes universidades y escuelas realicen sus prácticas profesionales, consultorios jurídicos, labor social y logren aplicar de manera práctica sus conocimientos adquiridos en sus respectivos centros educativos.



Dirección Administrativa

Trabajos Comunitarios

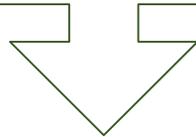
De acuerdo a la orden dictada por un Juez de Cumplimiento, el Municipio de La Chorrera le brinda la oportunidad a aquellas personas que han cometido algún tipo de delito de realizar trabajo comunitario sustituyendo así la pena principal que le fue asignada, el cual no es retribuido económicamente. **Actualmente contamos con las siguientes cantidades detalladas por dependencia.**



Dependencia	Cantidad
Cementerio Municipal	33
Mercado Público	9
Anfiteatro	1
Mercado de Abastos	19
Total	62

Otras actividades

Velando por la salud de nuestros funcionarios, se coordinó con el sector salud una jornada de vacunación, que tuvo como resultado más de 100 personas vacunadas.



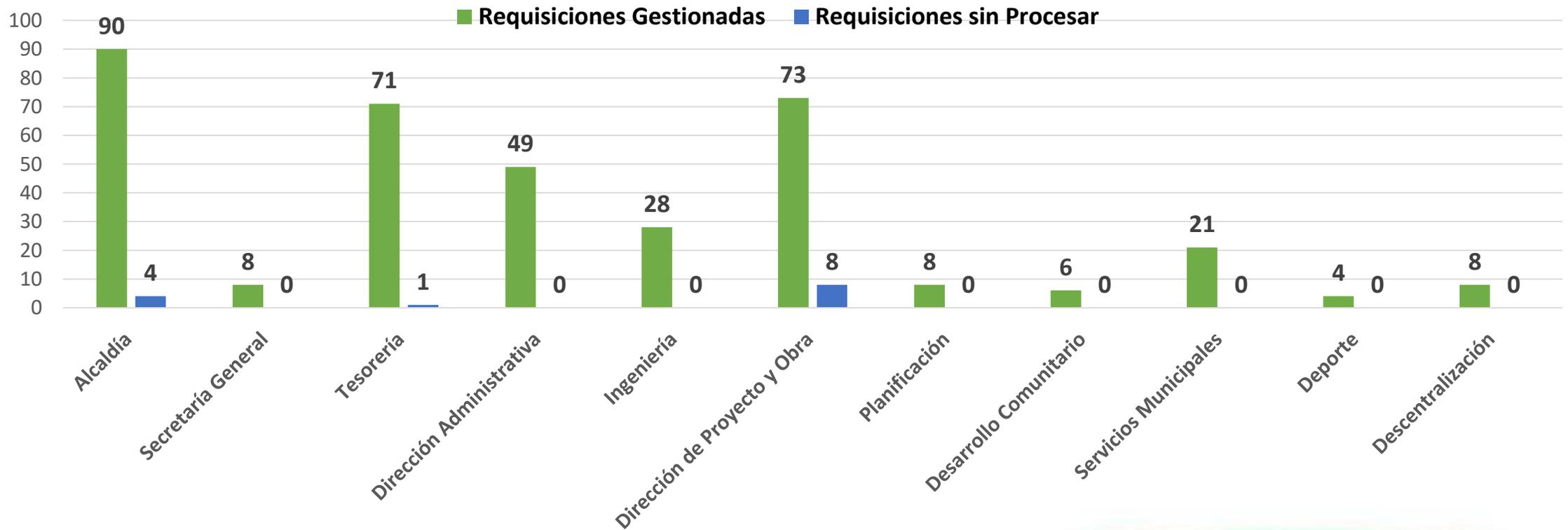
Dirección Administrativa

Departamento de Compras

Gestionar la contratación de obras, bienes y servicios que solicite la Administración Municipal en conformidad a las legislaciones vigentes de contrataciones públicas, texto único de la Ley No. 22 de junio 2016.

Dando una totalidad de 366 requisiciones gestionadas y 13 requisiciones sin procesar.

Requisiciones del periodo julio2022-junio 2023



Dirección Administrativa

Departamento de Bienes Patrimoniales

Registrar y actualizar el inventario de los bienes patrimoniales de la entidad y mantener controles adecuados para la conservación de estos.

Con el objetivo de dar a conocer las labores ejecutadas y los logros alcanzados le brindaremos información sobre el manejo de combustible detallando gasto de diésel y gasolina durante el periodo de julio 2022 a junio 2023, además también rendiremos informe sobre las diferentes actividades que se han logrado realizar entre ellas plaques, traslados y descartes.

Hasta el momento son **25 vehículos y 5 equipos pesado** a los cuales se les tiene un horario y día de despacho para controlar más el consumo de combustible.

Gastos de combustible de julio 2022 a junio 2023

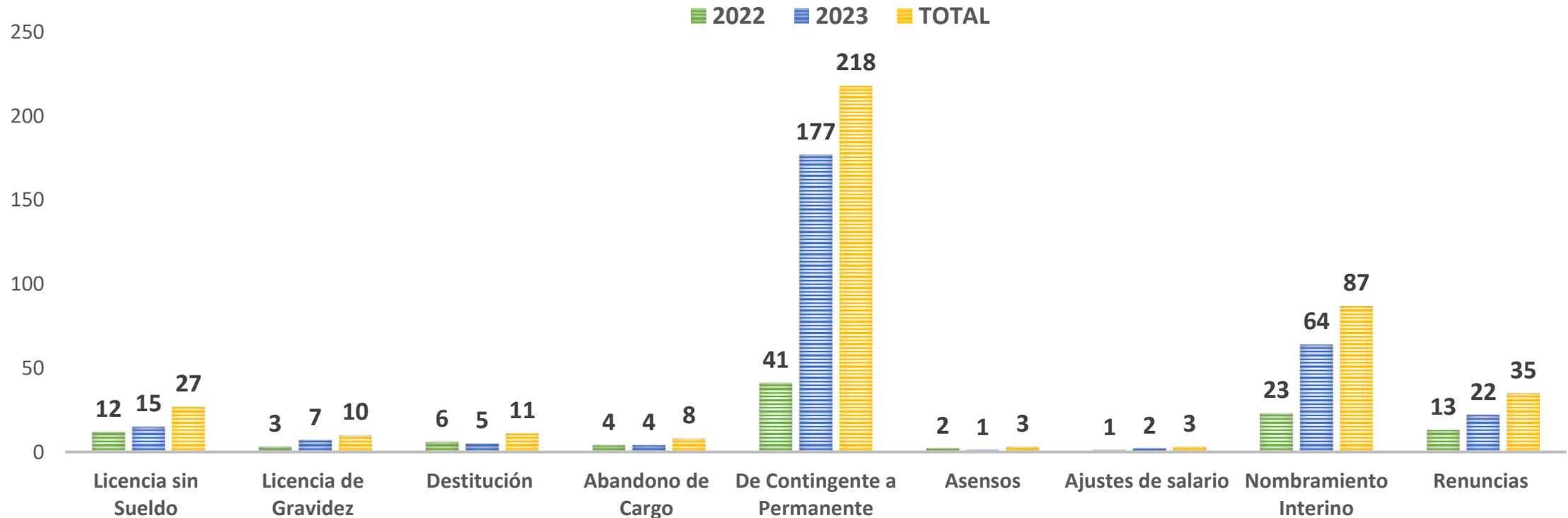
Mes 2022	Litro Diesel	Gasto B/.	Litro De Gasolina	Gasto B/.	Gasto Total Por Mes B/.
Julio	6,867.941	7,274.53	1,427.19	1,960.58	9,235.11
Agosto	5,910.709	6,984.06	1,607.511	1,847.07	8,831.13
Septiembre	5,543.144	6,578.48	1,835.301	1,964.46	8,542.94
Octubre	5,572.442	6,558.75	1,697.774	1,830.43	8,389.18
Noviembre	4,626.463	5,640.82	1,260.718	1,386.20	7,027.02
Diciembre	4,904.519	5,129.20	1,190.991	1,137.61	6,266.81
Enero	6,824.196	7,315.37	1,355.39	1,343.61	8,658.98
Febrero	6,390.23	6,707.77	1,400.545	1,462.33	8,170.10
Marzo	8,192.798	7,962.62	1,753.076	1,815.20	9,777.82
Abril	6,633.043	6,216.18	1,071.28	1,144.94	7,361.12
Mayo	8,101.493	7,019.70	1,271.429	1,306.29	8,325.99
Junio	7,214.85	6,103.33	1,278.093	1,288.18	7,391.51
Gasto Total	76,781.83	79,490.81	17,149.30	18,486.90	97,977.71



Dirección Administrativa

Departamento de Recursos Humanos

Administrar y desarrollar el recurso humano a fin de mejorar sus índices de productividad para el desarrollo de las actividades del municipio. Durante el periodo julio 2022 – junio 2023 el departamento de recursos humanos realizó los siguientes procesos administrativos



Dirección Administrativa

Sección de planilla

Tramitar las diferentes planillas en forma y tiempo debido, de acuerdo con los procedimientos.

Pago de Planilla de Cajero Julio 2022 a Junio 2023			
MES	PLANILLA 2022	MES	PLANILLA 2023
Julio	100	Enero	125
Agosto	125	Febrero	125
Septiembre	125	Marzo	125
Octubre	125	Abril	125
Noviembre	125	Mayo	100
Diciembre	125	Junio	125
TOTAL		725	

Pago de Planilla de dieta Julio 2022 a Junio 2023			
MES	PLANILLA 2022	MES	PLANILLA 2023
Julio	12,852.00	Enero	12,852.00
Agosto	12,852.00	Febrero	12,852.00
Septiembre	12,852.00	Marzo	12,852.00
Octubre	12,852.00	Abril	12,852.00
Noviembre	12,852.00	Mayo	12,852.00
Diciembre	12,852.00	Junio	12,852.00
TOTAL		B/.154,224.00	

Pago de Seguro Social Planilla Fijo y Contingente Julio 2022 a Junio 2023.			
MES	PLANILLA 2022	MES	PLANILLA 2023
Julio	113,796.12	Enero	121,365.82
Agosto	133,353.82	Febrero	123,729.66
Septiembre	113,399.41	Marzo	124,149.31
Octubre	114,319.71	Abril	145,652.19
Noviembre	119,356.13	Mayo	126,666.61
Diciembre	135,226.70	Junio	por pagar
TOTAL		B/.1,371,015.48	



Dirección Administrativa

<u>Pago de Planilla de SIACAP Julio 2022 a Junio 2023.</u>			
MES	PLANILLA 2022	MES	PLANILLA 2023
Julio	8,584.54	Enero	9,936.70
Agosto	8,458.15	Febrero	9,237.31
Septiembre	8,608.75	Marzo	9,204.33
Octubre	8,297.16	Abril	9,512.37
Noviembre	9,214.53	Mayo	9,598.35
Diciembre	8,158.86		
TOTAL		B/.98,811.05	

<u>Pago de Planilla de Juntas Comunales Julio 2022 a Junio 2023.</u>			
MES	PLANILLA 2022	MES	PLANILLA 2023
Julio	5,817.05	Enero	5,817.05
Agosto	5,817.05	Febrero	5,817.05
Septiembre	5,817.05	Marzo	5,817.05
Octubre	5,817.05	Abril	5,817.05
Noviembre	5,817.05	Mayo	5,817.05
Diciembre	5,817.05	Junio	5,817.05
TOTAL		B/.69,804.60	

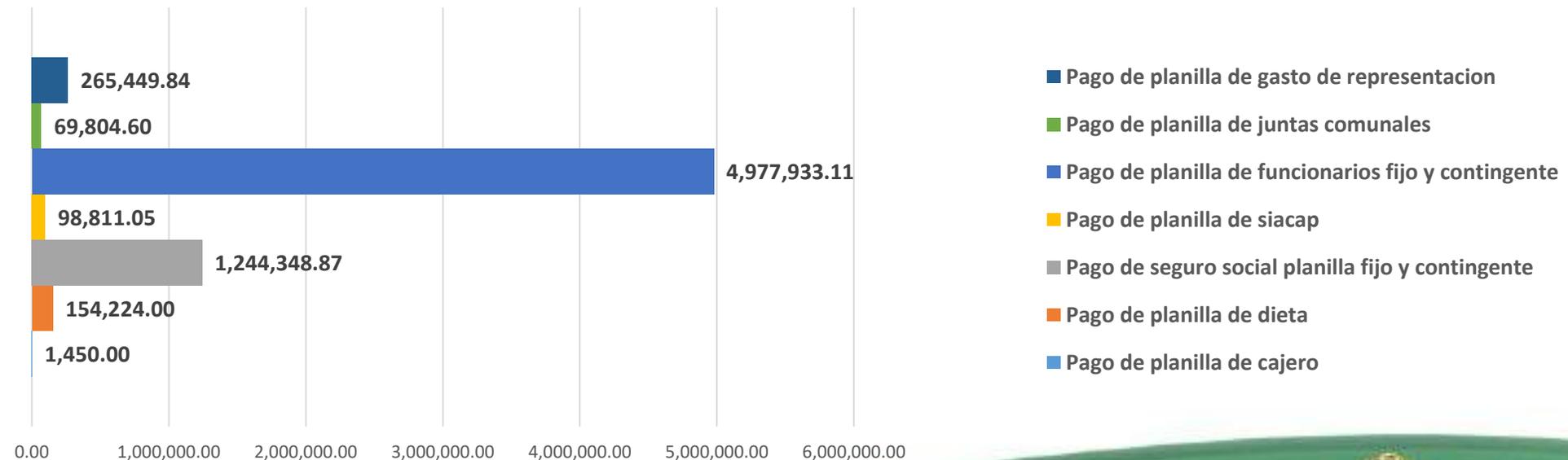
<u>Pago de Planilla de Funcionarios Fijo y Contingente Julio 2022 a Junio 2023.</u>			
MES	PLANILLA 2022	MES	PLANILLA 2023
Julio	357,878.80	Enero	519,522.66
Agosto	253,146.54	Febrero	615,605.79
Septiembre	256,259.67	Marzo	450,710.51
Octubre	344,567.69	Abril	501,649.34
Noviembre	386,142.28	Mayo	498,767.20
Diciembre	298,279.30	Junio	495,403.33
TOTAL		B/.4,977,933.11	



Dirección Administrativa

Pago de planilla de gasto de representación julio 2022 a junio 2023			
MES	PLANILLA 2022	MES	PLANILLA 2023
Julio	22,120.82	Enero	22,120.82
Agosto	22,120.82	Febrero	22,120.82
Septiembre	22,120.82	Marzo	22,120.82
Octubre	22,120.82	Abril	22,120.82
Noviembre	22,120.82	Mayo	22,120.82
Diciembre	22,120.82	Junio	22,120.82
TOTAL		B/.265,449.84	

RESUMEN DE PAGO DE PLANILLA JULIO 2022 – JUNIO 2023



Dirección Administrativa

CUADRO DE PRÁCTICA PROFESIONAL DESDE JULIO DEL 2022 A JUNIO DEL 2023

Gráfico de práctica profesional realizadas desde julio a diciembre del 2022

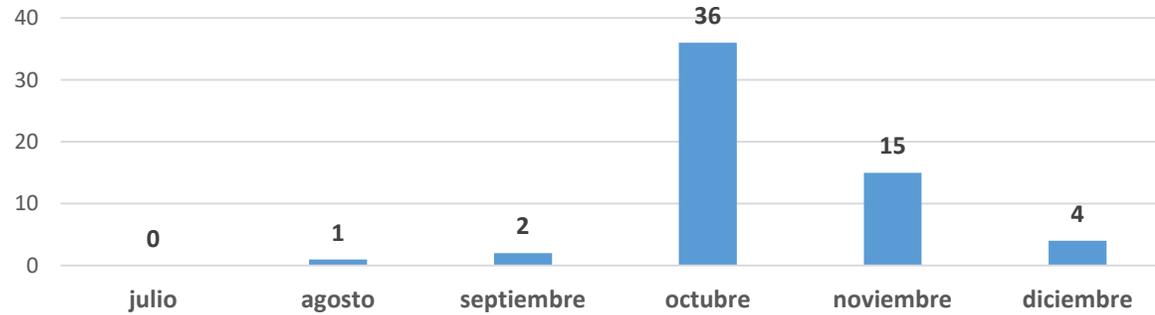
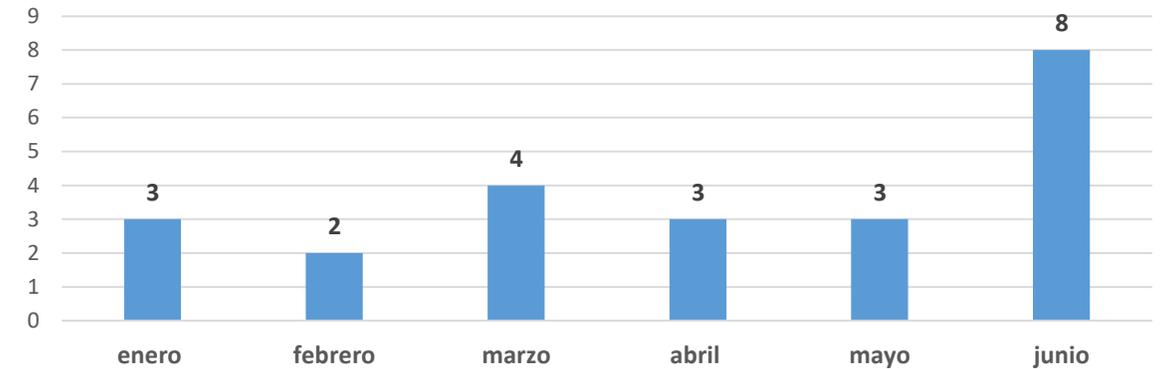


Gráfico de práctica profesional realizada desde enero a julio del 2023



CUADRO GRÁFICO DE SEMINARIOS DE JULIO DEL 2022 A JUNIO DEL 2023

Gráfico de seminarios asistidos desde julio a diciembre del 2022

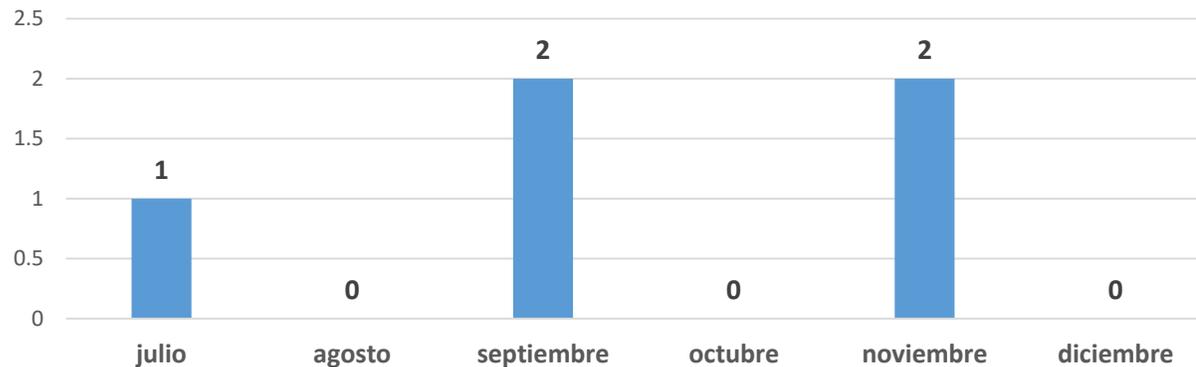
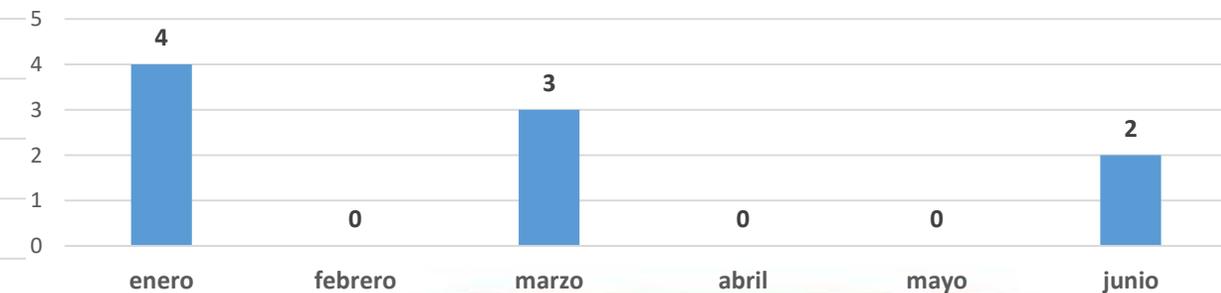


Gráfico de seminarios asistidos desde el mes de enero a junio del 2023



Dirección de Proyectos y Obras

La Dirección de Proyectos y Obras inicio su gestión en el año 2015, manejando fondos del presupuesto municipal, para realizar obras de inversión con mano de obra municipal. Igualmente ejecutamos fondos del Programa de Inversión de Obras Públicas PIOPS, mediante la licitación y supervisión de obras.

La Dirección de Proyectos y Obras en el periodo de julio 2022 a junio 2023 realizó un análisis del presupuesto asignado y ejecutado por tipo de actividad o rubro. Podemos resumir que los proyectos prioritarios desarrollados por esta dirección se clasifican en cuatro categorías:

Parques

Construcción de bóvedas en los cementerios del distrito

Paradas de buses

Otros trabajos de mantenimiento

Aunado a esto se lleva a cabo el mantenimiento de las áreas de uso público y dependencias municipales con las cuadrillas de ornato, tala y poda. Además del apoyo interinstitucional que se realiza de manera constante.



Dirección de Proyectos y Obras

Parques en las comunidades de Santa Librada, Los Mortales y Los Guayabitos. Inversión: B/.28,252.86



Para complementar el proyecto del parque se realizó la compra de materiales eléctricos para la iluminación de la capilla Req. No. 84, Inversión: B/.361.39



Dirección de Proyectos y Obras

Construcción de bóvedas

Este proyecto tiene como finalidad cubrir la demanda de espacios en los cementerios del distrito y así beneficiar a la población con este servicio.

Cementerio Municipal de Barrio Colón	100 bóvedas
Cementerio Municipal de Potrero Grande	100 bóvedas
Cementerio Municipal de El Nazareno	50 bóvedas

Construcción de bóvedas en los cementerios de Barrio Colón, Potrero Grande en el corregimiento de El Coco y El Nazareno en el corregimiento de Guadalupe.

B/.52,367.58

Cementerio municipal de Barrio Colón



Cementerio municipal de Potrero Grande



Dirección de Proyectos y Obras

Otros trabajos de mantenimiento

La Dirección de Proyectos y Obras lleva a cabo el mantenimiento de las áreas de uso público y dependencias municipales con las cuadrillas de ornato, tala y poda. Además del apoyo interinstitucional que se realiza de manera constante entre las cuales podemos mencionar:

- **Pintura para complejo deportivo Leopoldo Castillo:** Este trabajo comprendió la pintura de graderías y base de la cerca de alambre ciclón de este importante complejo deportivo. **Inversión: B/.1,044.86**
- **Pintura de los cordones y postes de la central:** Este trabajo se realiza todos los años para mejorar el ornato de las principales vías de la ruta de los desfiles. **Inversión: B/. 459.82**
- **Adornar en las fechas de navidad:** se adornaron los siguientes parques: Libertador, Feuillet, 12 de Septiembre, 3 de Noviembre y parque de la iglesia San Francisco de Paula . **Inversión: B/. 1,707.72**



Dirección de Proyectos y Obras

- Los trabajos confeccionados en madera, fueron realizados por el ebanista de nuestra dirección y comprendió en la confección de un pesebre y regalos en tamaño grande para el área del arbolito. **Costo de materiales: B/.118.94**
- En apoyo a iglesias: se realizó la construcción de una losa para alero frontal de la parroquia San Francisco de Paula.
- Apoyando a la comunidad: se construyó una acera de 25 metros lineales para persona discapacitada, ubicada en Leopoldo Castillo, corregimiento de Barrio Colón. Monto **B/.512.31**



Dirección de Proyectos y Obras

- Construcción de dos casetas de bombeo en el sector de Los Tanques, Potrero Grande. B/.1,498.21



- **Apoyo a escuelas:**
 - Mantenimiento de alcantarillas en la avenida principal de Puerto Caimito, específicamente frente al Centro Educativo Básico General Vitoriano Chacón.
 - Mejoras del parque frente a la Escuela Pedro Pablo Sánchez.
 - Construcción de cabezales en los predios de la Escuela Victoria D'Spinay.



Dirección de Proyectos y Obras

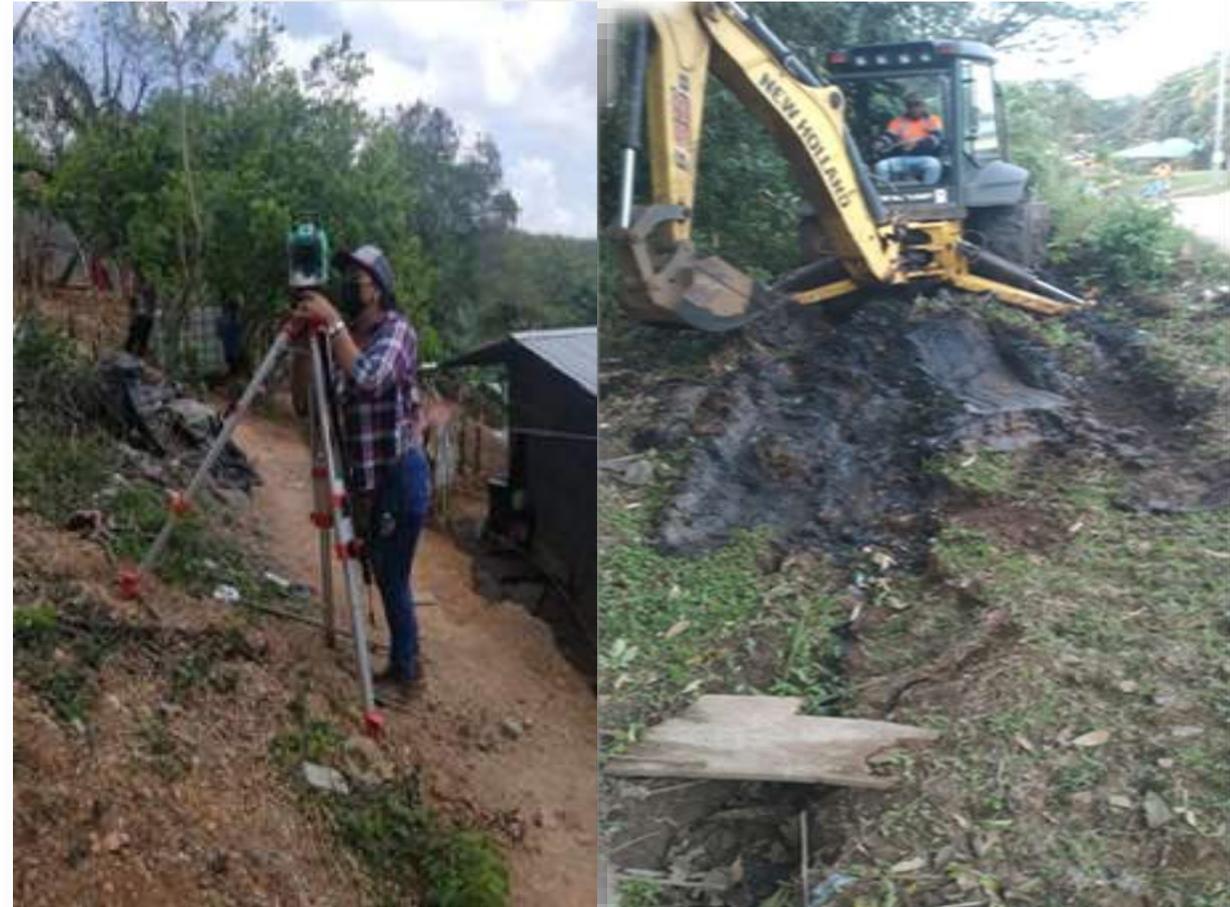
ANÁLISIS COMPARATIVO DE GESTIÓN 2022-2023			
FONDOS	2022	2023	TOTAL GESTIONADO
ADMINISTRACION/ FUNCIONAMIENTO	B/.29,330.75	B/.42,045.88	B/.71,376.63
INVERSIÓN	B/.100,835.76	B/.22,244.36	B/.123,080.12
PIOP	B/.0.00	B/.0.00	B/.0.00
TOTAL	B/.130,166.51	B/.64,290.24	B/.194,456.75



Dirección de Ingeniería

El objetivo de la Dirección de Ingeniería es asesorar al municipio en la prestación y ejecución de estudios, proyectos, programas y actividades relacionadas con el desarrollo urbano del distrito. Está conformada por los siguientes departamentos:

- Aprobación de Planos
- Inspecciones Técnicas
- Inspección de Proyectos Gubernamentales
- Tierras
- Catastro
- Sistema de Información Geográfico
- Coordinación de Equipo Pesado



Dirección de Ingeniería

Departamento de Aprobación de Planos

EL Departamento de Aprobación de Planos da asistencia a los contribuyentes en los temas relacionados a los trámites para la obtención de permisos de construcción, que incluyen la revisión y aprobación de planos, cálculo de impuestos de construcción, inspecciones entre otros. También brindamos apoyo a la comunidad, atendiendo solicitudes de inspecciones técnicas para evaluar y recomendar posibles soluciones a situaciones de conflictos por problemas constructivos o faltas a las normativas y reglamentaciones locales y nacionales.

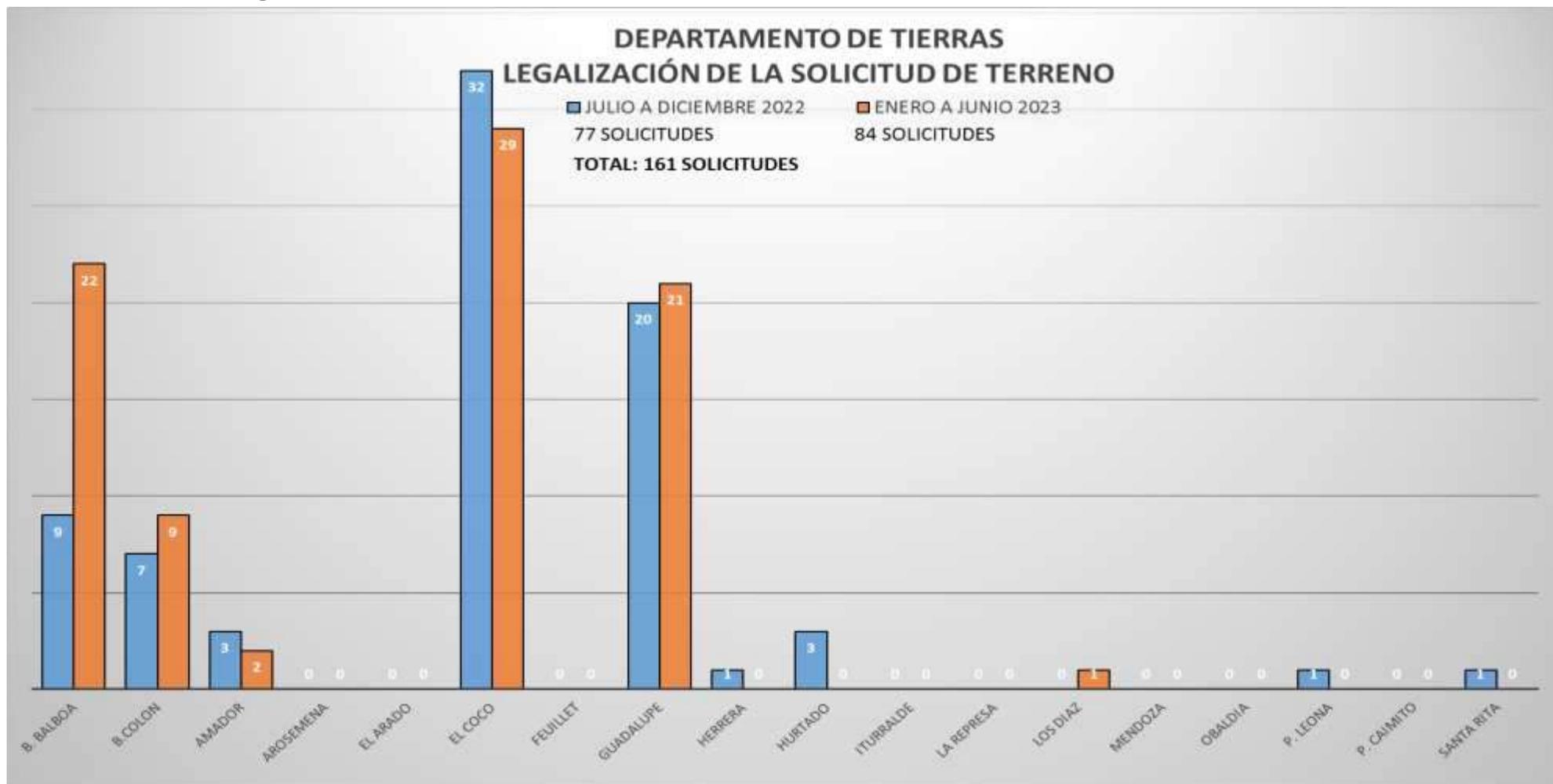


DEPARTAMENTO DE APROBACIÓN DE PLANOS					
RENDICION DE CUENTAS Y ACTIVIDADES DE JULIO 2022 A JUNIO 2023					
DEPTO.	ITEM	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	JULIO A DICIEMBRE 2022	ENERO A JUNIO 2023	TOTALES
DEPTO. DE APROBACION DE PLANOS	1	PLANOS INGRESADOS	112	129	241
	2	APROBACION DE LINEA DE CONSTRUCCION	109	137	246
	3	APROBACION DE ANTEPROYECTOS	16	12	28
	4	PLANOS RECHAZADOS	7	5	12
	5	APROBACION FINAL-CIERRE	90	76	166

DEPARTAMENTO DE APROBACIÓN DE PLANOS					
RECAUDACIÓN POR IMPUESTO DE CONSTRUCCIÓN Y OTROS					
DEPTO.	ITEM	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	MONTO RECAUDADO DE JULIO A DICIEMBRE 2022	MONTO RECAUDADO DE ENERO A JUNIO 2023	
SECRETARIA DE CONSTRUCCIÓN - SECCION DE PERMISOS	1	JULIO	B/. 45,398.68	B/. -	
	2	AGOSTO	B/. 85,177.90	B/. -	
	3	SEPTIEMBRE	B/. 203,239.90	B/. -	
	4	OCTUBRE	B/. 167,638.70	B/. -	
	5	NOVIEMBRE	B/. 345,835.03	B/. -	
	6	DICIEMBRE	B/. 52,671.28	B/. -	
	7	ENERO	B/. -	B/. 458,389.70	
	8	FEBRERO	B/. -	B/. 361,957.75	
	9	MARZO	B/. -	B/. 149,014.21	
	10	ABRIL	B/. -	B/. 100,143.00	
	11	MAYO	B/. -	B/. 284,126.99	
	12	JUNIO	B/. -	B/. 116,819.27	
		SUBTOTAL	B/. 899,961.49	B/. 1,470,450.92	
		TOTAL	B/. 899,961.49	B/. 1,470,450.92	2,370,412.41



Dirección de Ingeniería



Los montos que permanecen en cero, se debe a que el corregimiento no cuenta con terrenos municipales.

